

СОГЛАСОВАНО

Председателем

Управляющего совета

Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения №18 «Мишутка»

 Е.А. Ильина

Протокол от 12.10.2023. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения №18 «Мишутка»

Приказ № 82/18-Н-491/3

от 12.10.2023 2023

 А.А. Нухова

**ПЛАН
РАБОТЫ УПРАВЛЯЮЩЕГО СОВЕТА**

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 18 «Мишутка» на 2023 – 2024 учебный год

№ п/п	Тема засе- даний	Содержание работы	Сроки	Ответственные и исполнители
1	Опреде- ние при- оритетных направле- ний разви- тия учреж- дения.	1. Выборы членов управляющего совета. 2. Планирование работы управляющего совета на 2023-2024 учебный год. 3. О перспективах функционирования детского сада на 2023-2024 учебный год. 4. Обеспечение безопасности и укрепление здоровья воспитанников. 5. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг (выполнение муниципального задания). 6. Об антикоррупционной политике в дошкольном учреждении. 7. О согласовании Положения о поступлении и расходовании средств от оказания платных ус- луг. 8. О внутренней системе оценки качества. 9. Разное.	Октябрь	Заведующий, председатель УС, замести- тель заведую- щего по УВР.
2	Организа- ционные мероприя- тия.	1. Слушание отчета заместителя по административно-хозяйственной работе МБДОУ №18 «Мишутка» о финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения за 2023 год. 2. Утверждение плана мероприятий по материально-техническому оснащению воспитательно-образовательного процесса. 3. Об организации медицинских осмотров в дошкольном учреждении. 4. О своевременном выявлении обучающихся с особенностями поведения и обеспечение их индивидуальным психолого-педагогическим сопровождением.	Декабрь	Заведующий, заместитель заведующего по АХР, медицинская сестра, пред- седатель УС, музыкальные

		5. Работа с родительскими комитетами групп по подготовке к новогодним утренникам (оформление зала и помещение ДОУ, новогодние поздравления). 6. Правила приема (зачисления) детей на обучение в МБДОУ №18 «Мишутка». 7. Положение о порядке и условиях оказания платных услуг МБДОУ №18 «Мишутка». 8. Положение о формировании, ведении, хранении и проверке личных дел воспитанников МБДОУ №18 «Мишутка».		руководители.
3.	Организационные мероприятия.	1. Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания в учреждении, сохранение и укрепление здоровья воспитанников. О пропускном режиме учреждения. 2. Организация питания в ДОУ, выполнение норм, соответствие стоимости обеспечение среднего размера стоимости питания в день одного ребенка. 3. Работа с родительскими комитетами старшего дошкольного возраста (6-7 лет) по подготовке праздничных мероприятий, посвященных выпускному балу. Об организации фотосессий с обучающимися. 4. Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления, обучающихся МБДОУ №18 «Мишутка». 5. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБДОУ №18 «Мишутка» и родителями (законными представителями).	Март	заместитель заведующего по УВР, музыкальные руководители, председатели РК групп.
4.	Подведение итогов работы за 2023 – 2024 учебный год.	1. Заслушивание отчета о самообследовании по итогам работы учреждения в 2022-2023 учебном году. 2. Подведение итогов работы управляющего совета в 2023-2024 учебном году и разработка задач на новый учебный год. 3. Утверждение плана работы управляющего совета на новый учебный год. 4. Анализ реализации программы развития дошкольного учреждения. 5. Организация питания. 6. Об организации дополнительных образовательных услуг в дошкольном учреждении (Согласование учебного плана. Календарного учебного графика и иных документов).	Май-Июнь	Заведующий, председатель УС, заместитель заведующего по УВР, медицинская сестра.
5.	Согласование локальных актов дошкольного учреждения	1. Согласование образовательной программы дошкольного образования – ОПДО МБДОУ №18 «Мишутка». 2. Согласование учебного плана, дополнительных общеразвивающих программ на новый учебный год и иных документов по организации дополнительных образовательных услуг в МБДОУ №18 «Мишутка». 3. Согласование перечня дополнительных (в том числе платных) услуг на 2023-2024 уч. год. 4. Отчет представителя управляющего совета об итогах приемки учреждения к новому учебному году. 5. Согласование стимулирующих выплат по результатам оценки эффективности труда работников учреждения. 7. Об утверждении локальных актов.	Август	Заведующий, председатель УС, заместитель заведующего по УВР