

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №18 «МИШУТКА»
(МБДОУ №18 «Мишутка»)

П Р И К А З

30.08.2024

№ ДС18-11-421/4

г. Сургут

Об организации деятельности
психолого-педагогического консилиума
в МБДОУ №18 «Мишутка»

На основании части 1 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение распоряжения Минпросвещения России от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогического консилиума образовательной организации», с целью регламентирования деятельности психолого-педагогического консилиума МБДОУ №18 «Мишутка» (далее по тексту – ППк МБДОУ №18 «Мишутка»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав психолого-педагогического консилиума (далее ППк) №1, №2 (Приложения 1).
2. Утвердить на 2024 – 2025 учебный год:
 - План работы ППк (Приложение 2);
 - График заседаний ППк (Приложение 3).
3. Членам ППк №1, №2:
 - 3.1. В своей работе руководствоваться Положением о ППк МБДОУ №18 «Мишутка»
 - 3.2. Создать оптимальные условия для обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.
4. Администратору официального сайта МБДОУ №18 «Мишутка» Е.И. Качковской разместить на официальном сайте МБДОУ №18 «Мишутка» данный приказ, график заседаний ППк, план работы ППк на 2024-2025 учебный год в срок до 01.09.2024 года.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

А.А. Нухова

Состав ППк № 1 МБДОУ № 18 «Мишутка» - Корпус 1
на 2024 – 2025 учебный год

№ п/п	ФИО	Должность
1	Соболева Вера Сергеевна	Заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе, председатель ППк
2	Карпович Алла Петровна	Заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе
3	Шейхова Халункачар Магомедовна	Учитель – логопед, учитель-дефектолог
4	Филатова Татьяна Станиславовна	Учитель – логопед, секретарь комиссии
5	Шваб Оксана Николаевна	Педагог - психолог
6	Другие лица, присутствующие на заседании ППк, представляющие воспитанника на ППк (по приглашению председателю ППк)	Воспитатели групп

Состав ППк № 2 МБДОУ № 18 «Мишутка» - Корпус 2
на 2024 – 2025 учебный год

№ п/п	ФИО	Должность
1	Кадралинова Надежда Дамировна	Заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе, председатель ППк
2	Караева Альмира Амирхановна	Заместитель заведующего по учебно – воспитательной работе
3	Голдобова Неждана Александровна	Учитель – логопед, учитель-дефектолог
4	Русина Мария Александровна	Учитель – логопед, секретарь комиссии
5	Другие лица, присутствующие на заседании ППк, представляющие воспитанника на ППк (по приглашению председателю ППк)	Воспитатели групп

**План работы ППк МБДОУ №18 «Мишутка»
на 2024-2025 учебный год**

№п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Организационное сопровождение		
1.1	Плановое заседание ППк по ознакомлению с приказом заведующего ДОУ о работе ППк в 2024 – 2025 учебном году. Распределение обязанностей, освещение нормативно-правовой базы ППк ДОУ, принятие плана работы ППк на год	сентябрь	председатель ППк
1.2	Выявление детей, имеющих трудности в усвоении программы ООП ДО МБДОУ №18 «Мишутка», в своём развитии и адаптации.	В течение года	Воспитатели специалисты ППк
1.3	- Формирование списков детей по запросам родителей и педагогов для оказания логопедической, психологической, дефектологической помощи. - Обследование речевого, познавательного и личностного развития обучающихся. - Оформление документации по ППк (журналы регистрации).	сентябрь-октябрь	председатель ППк специалисты ППк
1.4	Проведение внеплановых заседаний ППк с целью: - определение коллегиального заключения, разработка рекомендации по итогам обследования обучающихся, направляемы на ТПМПК. - определение индивидуального образовательного маршрута для обучающихся с ОВЗ на основании заключений ТПМПК.	сентябрь - май	председатель ППк специалисты ППк
1.5	Разработка рекомендаций воспитателям по работе с детьми с ОВЗ	еженедельно	специалисты ППк
1.6	Подведение итогов работы ППк за полугодие	январь	специалисты ППк
1.7	- Отчёты специалистов по итогам работы за учебный год. - Оформление листов динамического развития детей. - Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.	май	председатель ППк специалисты ППк
2.	Диагностико – консультативное сопровождение		
2.1	Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи, о раннем	сентябрь	председатель ППк

	выявлении отклонений в развитии детей		
2.2	Консультирование родителей о работе ППк в ДОУ.	август – сентябрь	специалисты ППк
2.3	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	сентябрь	педагог – психолог
2.4	Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	сентябрь	Воспитатели учитель – логопед
2.5	Индивидуальные консультации родителей по психолого– педагогическому сопровождению детей.	по необходимости	специалисты ППк
3.	Методическое сопровождение		
3.1	Оформление консультаций для воспитателей: - «Что такое психолого-педагогический консилиум?» - «Раннее выявление отклонений в развитии – залог успешной коррекционной работы»	август – сентябрь	специалисты ППк
3.2	Оформление консультаций для родителей: - «Что такое ППк ДОУ?» - «Почему ребёнок не говорит?» - «Проблемы социальной адаптации дошкольника» - «Как вырастить здорового ребёнка?» - «Готовность ребёнка с ОВЗ к обучению в школе»	в течение года	специалисты ППк
3.3	Разработка перспективных планов индивидуально – коррекционной работы с детьми.	октябрь	специалисты ППк
4.	Психолого-медико-педагогическое сопровождение		
4.1	Сбор необходимой информации о детях	сентябрь-октябрь	специалисты ППк
4.2	Проведение обследования детей специалистами ППк	сентябрь-октябрь, по запросу	председатель ППк специалисты ППк
4.3	Заключение договоров с родителями о сопровождении детей специалистами ППк	сентябрь-октябрь	председатель ППк специалисты ППк
4.4	Плановое обследование детей старшего и среднего дошкольного возраста для выявления нуждающихся в логопедическом и психолого-педагогическом сопровождении	сентябрь-октябрь	специалисты ППк
4.5	-Оформление речевых карт; -Оформление результатов диагностики; -Составление представлений.	сентябрь-октябрь	специалисты ППк
4.6	Согласование решений по созданию оптимальных условий для развития и	октябрь-апрель	председатель ППк

	обучения обучающихся с ОВЗ		специалисты ППк
4.7	Проведение коррекционно-развивающей работы с детьми согласно АОП	октябрь-апрель	специалисты ППк
5.	Экспертно-аналитическое сопровождение		
5.1	Анализ результатов диагностики и определение динамики коррекционно-развивающей работы с детьми, получающими психолого-педагогическое сопровождение	апрель-май	председатель ППк специалисты ППк
5.2	Анализ коррекционно-развивающей работы, проводимой с детьми, получающими логопедическую помощь	апрель-май	учитель-логопед
5.3	Анализ итоговой диагностики готовности ребёнка к школе	апрель-май	педагог-психолог
5.4	Подготовка рекомендаций для родителей и педагогов по дальнейшему сопровождению детей	октябрь-апрель	специалисты ППк
5.5	Анализ итоговых документов, представленных специалистами	май	председатель ППк специалисты ППк
5.6	Анализ деятельности ППк за 2024-2025 учебный год	май	председатель ППк

**График заседаний психолого-педагогического консилиума
МБДОУ №18 «Мишутка» на 2024-2025 учебный год**

Дата проведения	Тематика заседаний	Участники заседания
	Плановые заседания ППк	
03.09.2024г.	<u>Плановое заседание №1</u> Предварительная работа: 1.Сбор информации о воспитанниках с ОВЗ, зачисленных в МБДОУ. 2.Проведение обследования детей специалистами ППк с целью выявления детей, испытывающих трудности в освоении ООП ДО МБДОУ №18 «Мишутка». План проведения: 1.Ознакомление с составом ППк, графиком заседаний, плана работы консилиума на 2024-2025 учебный год. 2. Анализ результатов психологической диагностики готовности детей старшего дошкольного возраста к освоению программ начального общего образования на начало 2024-2025 учебного года и в случае необходимости определение необходимой дальнейшей коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда на основании логопедического обследования. 3. Представление списка обучающихся рекомендованных для обследования в ТПМПК в течении учебного года.	Члены ППк: Председатель ППк учителя-логопеды, учителя-дефектологи педагоги-психологи Приглашённые: воспитатели возрастных групп
02.10.2024г.	<u>Плановое заседание №2</u> Предварительная работа: 1. Сбор заявлений родителей об оказании ППМС помощи детям с ОВЗ. 2. Подготовка адаптированных образовательных программ для обучающихся с ОВЗ в соответствии с заключениями ТПМПК и результатами диагностического обследования. План проведения: 1. Обсуждение результатов комплексного обследования детей специалистами МБДОУ. 2.Представление и обсуждение адаптированных образовательных программ обучающихся с ОВЗ.	Члены ППк: Председатель ППк учителя-логопеды, учителя-дефектологи, педагоги-психологи Приглашённые: воспитатели возрастных групп
22.01.2025г.	<u>Плановое заседание №3</u> Предварительная работа: 1. Реализация коррекционно-развивающих мероприятий в отношении обучающимися с ОВЗ, нуждающихся в логопедической, психологической и дефектологической помощи. 2. Осуществление взаимодействия специалистов	Члены ППк: Председатель ППк учителя-логопеды, учителя-дефектологи, педагоги-психологи Приглашённые: воспитатели возрастных групп

	ППк с воспитателями групп, реализующих в отношении обучающихся с ОВЗ ООП ДО МБДОУ №18 «Мишутка» с учётом АОП ДО. 3. Контрольное обследование детей с ОВЗ. План проведения: 1. Результаты работы ППк за первое полугодие учебного года. 2. Анализ эффективности коррекционно-развивающих мероприятий в отношении обучающимися, нуждающихся в логопедической, психологической и дефектологической помощи. 3. Анализ усвоения ООП ДО МБДОУ №18 «Мишутка» с учётом АОП ДО обучающимися с ОВЗ. 4. Анализ коррекционно-развивающей работы с выпускниками групп дошкольного возраста 6-7 лет.	групп
29.05.2025 г.	<u>Плановое заседание №4</u> Предварительная работа: 1. Консультирование родителей о результатах освоения ООП ДО МБДОУ №18 «Мишутка» с учётом АОП ДО обучающимися с ОВЗ. 2. Заполнение карт индивидуального развития обучающихся с ОВЗ. 3. Подготовка заключений специалистами ППк на обучающихся. План проведения: 1. Представление результатов освоения ООП ДО МБДОУ №18 «Мишутка» с учётом АОП ДО обучающимися с ОВЗ. 2. Анализ эффективности коррекционно-развивающих мероприятий в отношении обучающимися, нуждающихся в логопедической, психологической и дефектологической помощи. 3. Анализ итоговой диагностики готовности обучающихся к школе. 4. Анализ деятельности ППк за 2024-2025 учебный год. 5. Определение перспектив работы ППк на 2024-2025 учебный год.	Члены ППк: Председатель ППк учителя-логопеды учителя-дефектологи педагоги-психологи Приглашённые: воспитатели возрастных групп
Внеплановые заседания ППк		
сентябрь 2024г. – май 2025г.	Обсуждение результатов комплексного обследования обучающихся с целью направления на ТПМПК Представление результатов психолого-педагогического обследования обучающегося, Ознакомление родителей (законных представителей) и педагогов с рекомендациями специалистов. Обсуждение проекта коллегиального решения ППк.	Члены ППк: Председатель ППк учителя-логопеды учителя-дефектологи педагоги-психологи Приглашённые: воспитатели возрастных групп
	Рассмотрение и принятие АОП для обучающихся, прошедших обследование в ТПМПК Представление поступивших специалистам ППк	Члены ППк: Председатель ППк учителя-логопеды учителя-дефектологи

	заключений ТПМПК от родителей (законных представителей) обучающихся. Обсуждение коррекционных мероприятий для внесения в АОП. Принятие коллегиального решения о принятии к реализации / доработке / корректировке АОП	педагоги-психологи Приглашённые: воспитатели возрастных групп
--	--	---